

« Утверждаю»
Директор школы:

«23» 12 2021г.



«Согласовано»

Председатель профкома:
«24» 12 2021г.

«Согласовано»

Председатель УС: Ю. Созаонов
« » 2021г.

Принято приказом №155

ПОЛОЖЕНИЕ о премировании и материальной помощи работникам МКОУ СОШ №2 им. А.Н.Кесаева г. Дигоры РСО-Алания

1. Общие положения

1.1. Положение о премировании и материальной помощи (далее – Положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 2 им. А.Н.Кесаева (далее - Школа) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, в развитии творческой активности и инициативы, в достижении наилучших результатов профессиональной деятельности.

1.2. Настоящее Положение регламентируется следующими основополагающими законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 20.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Постановление Правительства РСО-Алания от 03.12.2021г №414 «Об оплате труда работников организаций сферы образования и науки РСО-Алания»;
- Постановление Главы администрации местного самоуправления муниципального образования Дигорский район от 14.12.2021 №603 «Об утверждении положения об оплате труда работников Муниципальных образовательных организаций Дигорского района»

1.3. Настоящее Положение о премировании и материальной помощи распространяется на всех работников школы, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием общеобразовательной организации.

1.4. В данном Положении под премированием следует понимать выплату работникам школы денежных сумм сверх размера заработной платы, включающей в себя должностной оклад, выплаты стимулирующего характера, предусмотренные нормативными локальными актами школы, а также трудовыми договорами работников.

1.5. Выплата премии работникам общеобразовательной организации облагается налогом в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Премияльные выплаты не являются гарантированными выплатами, предоставляемыми общеобразовательной организацией работникам.

1.7. Премирование работников по результатам их труда является правом, а не обязанностью администрации общеобразовательной организации и зависит от количества и качества труда работников, финансового состояния образовательной организации и прочих факторов.

1.8 Выплаты премии минимальным и максимальным размером не ограничены.

2. Источники формирования премиального фонда

2.1 Премия может быть выплачена по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год за счет бюджетных средств при наличии экономии по фонду оплаты труда.

2.2. Денежные средства могут быть израсходованы на премирование работников при условии гарантированного выполнения всех обязательств общеобразовательной организации по выплате должностных окладов, ставок заработной платы, а также установленных выплат компенсационного и стимулирующего характера, без ущерба для основной деятельности общеобразовательной организации.

3. Порядок установления премий

3.1 При премировании работников учитываются:

- результаты государственной итоговой аттестации;
- результаты всероссийских проверочных работ;
- результативность участия во Всероссийской олимпиаде школьников;
- результативность участия в командных соревнованиях (Президентские спортивные игры, Президентские состязания);
- результативность участия в чемпионатах WorldSkills, Абилимпикс;
- эффективность профилактической работы по предупреждению правонарушений;
- преподавание в проектах "Математическая вертикаль", "Математический класс", "Кадетский класс";
- результативность участия в региональных конкурсах и чемпионатах;
- объективность оценки качества образования;
- высокий процент посещаемости в дошкольных группах;
- результативность участия в конкурсах предпрофессионального мастерства (по перечню Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания);
- высокие результаты внешних мониторингов;
- прохождение тренинга в формате ЕГЭ/ОГЭ или предметных компетенций.

3.2. Премии работникам общеобразовательной организации устанавливаются на основании приказа директора школы по согласованию с экспертной комиссией по распределению стимулирующих выплат, премий и материальной помощи (далее – Комиссия).

3.3 Руководителю Организации при наличии экономии по фонду оплаты труда может быть выплачена премия по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

При премировании учитываются:

- выполнение более 50% республиканских показателей эффективности деятельности Организации, утвержденных приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания;
- организация эффективной работы предпрофессиональных классов (по приказу Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания);
- организация системы дополнительного образования детей, в том числе с привлечением специалистов организаций дополнительного образования не менее 50%;
- организация эффективной работы классов (групп), профильного обучения (наполняемость в профильных классах не менее 18 человек, наполняемость групп не менее 10 человек);
- обучение детей с особыми образовательными потребностями (дети-инвалиды, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья);
- результативность участия в чемпионатах WorldSkills, Абилимпикс;
- отсутствие образовательной Организации в списке школ с необъективными результатами по итогам всероссийских проверочных работ;
- результаты государственной итоговой аттестации;
- результаты всероссийских проверочных работ;
- высокий процент посещаемости в дошкольных группах;
- высокий процент охвата демонстрационным экзаменом;
- участие в проекте "Взаимообучение школ";
- высокий процент трудоустройства выпускников организаций, реализующих программы среднего профессионального образования (более 40%).

Премия выплачивается в соответствии с приказом Учредителя.

4. Материальная помощь

4.1. Администрация школы вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь в случаях, предусмотренных законодательством с целью материальной поддержки и социальной защищенности.

4.2. Материальная помощь может выплачиваться на основании заявления работника на имя директора школы в следующих случаях:

- в связи со смертью близких родственников
- в связи с болезнью сотрудника
- в связи с тяжелым материальным положением.

4.3. Заявление рассматривается экспертной комиссией. Материальная помощь выплачивается, как в размере оклада, так и в виде фиксированной суммы по приказу директора школы с согласия экспертной комиссии.