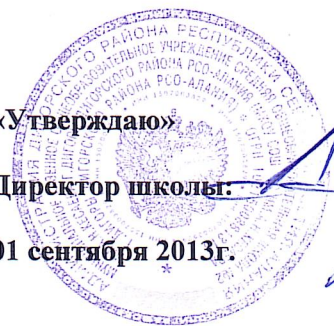




«Утверждаю»

Директор школы:

Б.Кайтукова

01 сентября 2013г.

Положение

об оказании платных дополнительных образовательных услуг

в МКОУ СОШ №2 г.Дигоры

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г. № 706, Уставом школы и регулирует отношения, возникающие между Заказчиком, Потребителем и Исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2», утверждается приказом директора ОУ.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«Исполнитель» - общеобразовательное учреждение, педагоги, оказывающие платные дополнительные образовательные услуги.

«Заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные дополнительные образовательные услуги для несовершеннолетних граждан.

«Потребитель» - гражданин, получающий платные дополнительные образовательные услуги лично.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств Заказчика) и не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.5. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется

1.6. На оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

1.7. Доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг используется ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

1.8. Руководство платными дополнительными образовательными услугами осуществляет администрация ОУ.

2. Основные задачи:

2.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей, не предусмотренных образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами, финансируемыми за счет бюджета.

2.2. Привлечение в систему образования средств из дополнительных источников финансирования.

3. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Изучение спроса в платных дополнительных образовательных услугах и определение контингента Потребителей.

3.2. Создание условий для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований охраны труда, безопасности.

3.3. Предоставление Заказчику и Потребителю до заключения договора достоверной информации об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающих возможность правильного выбора. Информация предоставляется на русском языке и содержит следующие сведения:

3.3.1. Наименование и местонахождение (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего.

3.3.2. Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения.

3.3.3. Перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Заказчика и Потребителя, порядок их предоставления.

3.3.4. Стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты.

3.3.5. Порядок приема и требования к поступающим.

3.4. Заключение договора в письменной форме в двух экземплярах об оказании платных дополнительных образовательных услуг с Заказчиком с учетом категорий Потребителей, имеющих право на получение льгот в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Заключение трудовых договоров с преподавателями, осуществляющими платные дополнительные образовательные услуги.

3.6. Издание приказа по ОУ об организации работы учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

4. Перечень дополнительных платных образовательных услуг.

4.1. Виды и формы оказываемых Учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, устанавливаются с учетом мнения родителей (законных представителей) и решения Педагогического совета.

4.2. Учреждение оказывает дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с заказом родителей или лиц, их замещающих.

4.3. Форма оказания платных дополнительных образовательных услуг - очная.

5. Оплата услуг.

5.1. Заказчик производит оплату платных дополнительных образовательных услуг в рублях в порядке и в сроки, указанные в договоре, и предъявляет Исполнителю документ, подтверждающий оплату.

5.2. Стоимость оказания платных дополнительных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком в соответствии с «Порядком определения платы за оказание услуг» (Приказ комитета по образованию МО г. Донской № 78п от 06.04.2012 г.).

5.3. Оплата за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги производится только через отделение Сбербанка России.

5.4. В договоре указываются банковские реквизиты Исполнителя.

5.5. Учет платных дополнительных образовательных услуг ведется в соответствии с действующим законодательством.

6. Права и обязанности сторон.

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. Заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

6.1.2. До заключения договора предоставить Заказчику информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

6.1.3. Довести до сведения Заказчика следующую информацию: наименование, юридический адрес учреждения, сведения о наличии лицензии, свидетельстве о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа его выдавшего, перечень дополнительных платных образовательных услуг, порядок их предоставления, уровень и направленность реализации дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освещения, стоимость услуг, порядок их оплаты, требования к Потребителю.

6.1.4. Предоставить по требованию Заказчику Устав МКОУ СОШ №2 г. Дигоры, лицензию на осуществление образовательной деятельности, другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса, адрес и телефон учредителя, образец договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг, основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору, дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика, перечень категорий Потребителей, имеющих право на льготы при оплате дополнительных образовательных услуг.

6.1.5. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных договором, в соответствии с учебным планом, расписанием и графиком занятий, проявляя уважение к личности Потребителя, оберегая его от всех форм физического и психологического насилия.

6.1.6. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.

6.1.7. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни или пропусков занятий по уважительным причинам.

6.1.8. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг, предусмотренных договором, вследствие индивидуальных особенностей Потребителя, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. Оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.2.2. Своевременно предоставлять все необходимые документы на русском языке, незамедлительно сообщать об изменениях места жительства, контактного телефона.

6.2.3. Своевременно извещать об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

6.2.4. По просьбе Исполнителя приходить на беседы при наличии претензий. Исполнителя к поведению Потребителя или его отношения к получению платных дополнительных образовательных услуг.

6.2.5. Проявлять уважение к Исполнителю.

6.2.6. Возмещать ущерб, нанесенный имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.7. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию

платных дополнительных образовательных услуг, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

6.2.8. Уведомить Исполнителя о расторжении договора в одностороннем порядке.

6.3. Потребитель обязан:

6.3.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

6.3.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям.

6.3.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения,

проявлять уважение к Исполнителю.

6.3.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6.4. Исполнитель вправе:

6.4.1. Отказать Потребителю и Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия договора, если Заказчик или Потребитель в период его действия допускали нарушения,

предусмотренные законодательством Российской Федерации, договором, и дающие право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

6.4.2. По своему выбору либо восполнить материал занятий, пройденный вовремя отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с договором, либо зачесть стоимость не оказанных платных дополнительных услуг в счет платежа за следующий период.

6.4.3. Требовать возмещения ущерба, нанесенного имуществу Исполнителя, Заказчиком или Потребителем.

6.4.4. Расторгнуть договор в случае недобросовестного исполнения своих обязанностей Заказчиком или Потребителем.

6.5. Заказчик вправе:

6.5.1. Получить от Исполнителя информацию, указанную в п. 6.1.2., 6.1.3. настоящего Положения.

6.5.2. Требовать от Исполнителя представления информации, указанной в п.6.1.4. настоящего Положения.

6.5.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения.

6.5.3. Расторгнуть договор в случае недобросовестного исполнения своих обязанностей Исполнителем.

6.5.4. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренными образовательными программами и учебным планом, по своему выбору потребовать: безвозмездного оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебным планом; соответствующего уменьшения стоимости оказания образовательных услуг; возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказания образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.5.5. Потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

6.6. Потребитель вправе:

6.6.1. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6.6.2. Обращаться к Исполнителю по всем вопросам деятельности ОУ.

7. Ответственность сторон

7.1. Исполнитель оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, Уставом школы, настоящим Положением.

7.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель, Заказчик и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. Договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг может быть расторгнут по соглашению сторон или в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и договором.

8. Перечень льгот, предоставляемых при оказании дополнительных платных образовательных услуг

Освобождаются от оплаты дополнительных платных образовательных услуг

при предъявлении соответствующих документов следующие категории:

- потребитель, являющийся инвалидом.

Оплачивают 70% стоимости платных дополнительных образовательных услуг при предоставлении соответствующих документов:

- потребитель из малообеспеченных семей;
- потребитель из многодетной семьи;
- потребитель, находящийся под опекой.

9. Распределение денежных средств.

Распределение денежных средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным начальником Управления образования Дигорского района.