**Утверждаю:**

**Директор школы:**

**Дорожная карта**

**по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ №2 г. Дигоры в 2021 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результаты** |
| **1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020году** |
| 1.1 | Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации по программам основного общего (далее - ГИА-9) и среднего общего образования (далее - ГИА -11) в МКОУ СОШ №2 г. Дигоры в 2019 году по всем предметам с целью выявления проблемных зон | Август 2020 г. | администрация | Использование результатов ГИА-2020г. в образовательном процессе |
| 1.2 | Публикация аналитических отчетов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2020г. | Сентябрь 2020г. |  Директор Кайтукова Б.В. | Размещение на сайте школы |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов (ГИА-9, 11)** |
| 2.1 | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестаты об основном общем и среднем общем образовании.Подготовка их к пересдаче ГИА-9 и ГИА-11 по обязательным учебным предметам | Август - Сентябрь 2020 г. | Такулова Э.М. | Организация и проведение в школе консультаций по основным предметам для обучающихся, которые не получили аттестат о среднем образовании |
|  2.3 | Проведение анализа учебно-методического обеспечения школы (учебники, учебные пособия и различные словари) по ступеням образования | Октябрь 2020 г. | Библиотекарь Кодзасова Л.Н. | Определение степени обеспеченности учебниками, учебными пособиями и словарями разных типов |
|  2.4 | Участие в проведении ГИА -11 по основным предметам. | В течение года | Зам.дир. по УВР Такулова Э.М. и Тахунова Э.Т. | Анализ работ |
| 2.5 | Участие в проведении диагностических работ в рамках «Статград»: | В течение года | Зам.дир. по УВР Такулова Э.М.  | Сдача файл-отчётов |
| 2.6 | Проведение информационной работы о порядке проведения ГИА и о сроках участия в ГИА. Информирование ВПЛ об участии в досрочном периоде | Сентябрь 2020 - Апрель 2021г. | Зам.дир. по УВР Такулова Э.М. |  Родительские собрания, сайт |
| 2.8 | Организация и проведение родительских собраний | До 25 Сентября 2020 г. | Директор Кайтукова Б.В. | Получение родителями информации о ГИА |
| 2.10 | Организация и проведение диагностических работ для обучающихся 10 классов:по русскому языку;по математике;по учебным предметам, изучаемым на профильном уровне (кроме русского языка и математики), в зависимости от выбранного профиля обучения | Сентябрь – октябрь 2020г | Зам.дир. по УВР Такулова Э.М. | Аналитические отчеты о результатах |
| 2.11 | Практические семинары для предметников в районе: основной акцент на темах предметных кодификаторов, по которым отмечается низкий процент выполнения | Октябрь 2020г. | предметники | Совершенствование знаний и умений учителей по конкретным темам |
| 2.12 | Анализ результатов диагностики по заданиям | В течение недели послепроведения.  | Зам.дир. по УВР Такулова Э.М. | Выявление проблемных зон, соотнесение их спецификации с предметными кодификаторами |
| 2.14 | Проведение внутренней диагностики  | январь - февраля 2021г. | Зам.дир. по УВР Такулова Э.М. | Аналитические отчеты о результатах |
| 2.16 | Формирование динамики успеваемости по каждому выпускнику отдельно | До 15 Февраля 2021г. | Зам.дир. по УВР Такулова Э.М. | Графики индивидуальной успеваемости |
| 2.17 | Анализ результатов тренировочных тестирований по предметам | в течение двух недель после проведения тестирований | Зам.дир. по УВР Такулова Э.М.Тахунова Э.Т. | Определение направлений подготовки учащихся к сдаче ГИА-9 и ГИА- 11 в 2021 году; корректировка планов работы общеобразовательных учреждений по подготовке выпускников к сдаче ГИА-9 и ГИА- 11 с учетом анализа результатов тренировочных тестирований. |
| 2.18 | Открытые уроки по темам ГИА-9, ГИА-11, вызывающим затруднения у учащихся | Декабрь 2020г. - Апрель 2021г. | Учителя- предметники | Повышение квалификации учителей-предметников |
| 2.19 | Проведение мастер-классов лучших учителей по предметам ГИА лучшими учителями школы. | В течении года | Учителя- предметники | Повышение квалификации учителей-предметников |
| 2.20 | Проведение тренировочных тестирований обучающихся 9-х и 11-х классов по общеобразовательным предметам | Ноябрь-май 2021 г. | Зам.дир. по УВР Такулова Э.М. | Определение уровня готовности обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 |
| **3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 3.1 | Об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | сентябрь 2020 года | ДиректорКайтукова Б.В. | Приказ об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования |
| 3.2 | Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) как условие допуска к ГИА в РСО-Алания в 2020 году  | до 20 ноября 2020 г  | ДиректорКайтукова Б.В. | Приказ о проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Северная Осетия-Алания в 2021году  |
| 3.3 | Проведение итогового собеседования по русскому языку | январь 2021года | ДиректорКайтукова Б.В. | Приказ о проведении итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9 (основной срок) |
| 3.4 | О проведении тренировочного тестирования для обучающихся 9, 11-х классов по обязательным предметам.  | Декабрь 2020года | ДиректорКайтукова Б.В. | Приказ по проведению тренировочного тестирования в  |
| 3.5 | Об информировании участников ГИА, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования , о полученных результатах в 2020 году | февраль 2021 года | Директор Кайтукова Б.В. | Приказ об информировании участников ГИА, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования , о полученных результатах  |
| 3.6 | О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА-11  | до 10 февраля 2021 г. | Директор Кайтукова Б.В. | Размещение на сайте школы информации  |
| 3.7 | О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА-9  | до 10 февраля 2021 г. | Директор Кайтукова Б.В. | Размещение на сайте школы информации |
| 3.8 | О персональной ответственности лиц, привлекаемых к проведению ГИА | февраль 2021 года | Директор Кайтукова Б.В. | Приказ о персональной ответственности лиц, привлекаемых к проведению ГИА в РСО-Алания в 2021 году  |
| 3.9 | О назначении лица, ответственного за сбор видеозаписей проведения ГИА в 2020 году | февраль 2021 г. | Директор Кайтукова Б.В. | Приказ о назначении лица, ответственного за сбор видеозаписей проведения ГИА в 2021 году |
| 3.10 | О назначении школьного координатора по организации системы видеонаблюдения при проведении ГИА-11 в 2021 году | до 15 марта 2021 года | Директор Кайтукова Б.В. | Приказ о назначении школьного координатора по организации системы видеонаблюдения при проведении ГИА-11 в 2021 году |
| 3.11 | О мерах по обеспечению бесперебойного доступа к сети интернет в период ГИА 11 в форме ЕГЭ | до 20 марта 2021года | Директор Кайтукова Б.В. | Приказ о мерах по обеспечению бесперебойного доступа к сети интернет в период ГИА 11 в форме ЕГЭ |
| 3.12 | Об организации и проведении ГИА в 2021 году по образовательным программам основного общего образования;по образовательным программам среднего общего образования | апрель2021 г. |  Директор Кайтукова Б.В. | Приказы по проведению ГИА в 2021 году  по программам основного общего  образования; по программам среднего общего образования |
| **4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11** |
| 4.1 | Цикл школьных обучающих семинаров для организаторов в аудитории «Использование технологии печати КИМ в аудиториях ППЭ» | февраль –апрель 2021 г. | Технические специалисты Кодзасова А.С., Такулова Д.Т | Обученные категории лиц, привлекаемые к проведению ГИА-9 и ГИА-11в 2021 году |
| 4.2 | Обучение учителей первой и высшей категории по программе «Эксперт ЕГЭ», «Эксперт ОГЭ» с целью выполнения требований к экспертам региональных предметных комиссий  | февраль, март, апрель 2021 | Зам.дир. по УВР Такулова Э.М. | Формирование базы обученных учителей, отвечающих требованиям к экспертам  |
|  |  |  |  |  |
|  | **5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 5.1 | Организация и проведение ГИА-9 в сентябре 2020.:сбор заявлений на участие в ГИА-9;организация дополнительной подготовки данной категории обучающихся по учебным предметам;организация и проведение информационной работы о местах и сроках проведения сентябрьского периода;проведение ГИА-9 по предметам;информирование о результатах ГИА-9 | с август-сентябрь 2020 г.в соответствии с графиком  | Зам.дир. по УВР Тахунова Э.Т | Формирование РБД участников ГИА-9 (сентябрьские сроки проведения ГИА-9) |
| 5.2 | Организация и проведение ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябре 2020 года:сбор заявлений на участие в ГИА-11;организация дополнительной подготовки данной категории обучающихся по учебным предметам;организация и проведение информационной работы о местах и сроках проведения сентябрьского периода;проведение ГИА-11 по основным предметам;информирование о результатах ГИА-11 | сентябрь 2020 г.в соответствии с графиком  | Зам.дир. по УВР Такулова Э.М. | Формирование РБД участников ГИА-11 (сентябрьские сроки проведения ГИА-11)Выдача аттестатов по образовательным программам среднего общего образования (в случае положительных результатов) |
| 5.3 | Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году из числа:1. выпускников 11(12) классов ОО текущего года, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов, инвалидов;
2. лиц, не прошедших ГИА-11 в прошлые годы;
3. обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций (СПО);
4. выпускников прошлых лет
5. выпускников 9 классов ОО текущего года;
6. лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов;

лиц, не прошедших ГИА-9 в прошлые годы | До 20 ноября 2020 г.До 1 февраля 2021 г. До 12 января 2021г.До 1 марта 2021г. | Зам.дир. по УВР Такулова Э.М. | Предварительное формирование РБД участников ГИА РСО-Алания 2021года по программам основного общего образования и среднего общего образования |
| 5.4 | Прием заявлений на участие:1. в итоговом сочинении (изложении)
2. в ГИА-11, ЕГЭ
3. в итоговом собеседовании

в ГИА-9, ОГЭ  | До: 18 ноября 2020г.1 февраля 2021г.27 января 2021г.1 марта 2021г | Зам.дир. по УВР Такулова Э.М. | Сформированная база данных участников итогового сочинения (изложения).Анализ результатов написания итогового сочинения (изложения) в РСО-Алания |
| 5.5 | Обеспечение межведомственного взаимодействия с республиканскими органами исполнительной власти и службами, задействованными в проведении ЕГЭ в 2021году:внутренних дел;специальной связи;здравоохранения;транспорта;энергообеспечения;связи  | в течение года | Директор Кайтукова Б.В. | Обеспечение безопасности участников ГИА в ППЭ Обеспечение медицинского сопровождения в ППЭОбеспечение доставки выпускников в ППЭОбеспечение бесперебойного энергоснабженияОбеспечение бесперебойной Интернет-связи, а также онлайн-видеонаблюдения |
| 5.6 | Проверка готовности систем видеонаблюдения в:ППЭ. | февраль , май 2021 г. | Директор Кайтукова Б.В.  | Акты готовности ППЭ к проведению ЕГЭ |
| 5.7 | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья:сбор сведений об участниках ГИА с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в соответствии с распределением в ППЭ; направление списков участников ГИА с ОВЗ в ППЭ за день до проведения экзамена с целью создания необходимых условий им в соответствии с медицинскими рекомендациями; | март, апрель, май, июнь 2021 г. | Директор Кайтукова Б.В.  | Созданные условия для участников ГИА в соответствии с медицинскими рекомендациями |
|  |  |  |  |  |
| **6.Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11** |
| 6.1 | Разработка медиа-плана по информационному сопровождению ГИА  | сентябрь 2020года  | Директор Кайтукова Б.В. | Утверждение медиа-плана на 2020-2021 год |
| 6.2 | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 по программам основного общего образования и ГИА-11 по образовательным программам среднего общего образования всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): | сентябрь 2020-май 2021 года  | Зам.дир. по УВР Такулова Э.М. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 по программам основного общего образования и ГИА-11 по образовательным программам среднего общего образования всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): |
| 6.3 | Ведение страниц на официальном сайте школы по информированию родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности, специалистов, привлекаемых к организации и проведению ГИА в ППЭ. | сентябрь 2020-май 2021 года  | Директор Кайтукова Б.В. | Наполнение информации по информированию родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности, специалистов, привлекаемых к организации и проведению ГИА в ППЭ, |
| 6.4 | Организация сопровождения участников ГИА -9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам:- организация и проведение родительских собраний школьными психологами с родителями (законными представителями) выпускников 9, 11 классов;- организация и проведение индивидуальных встреч школьными психологами с родителями (законными представителями) выпускников 9, 11 классов, испытывающих психологические трудности;- организация и проведение школьными психологами совместных встреч с родителями и обучающимися 9, 11 классов;- организация и проведение тестирования обучающихся 9,11 классов школьными психологами с целью определения проблемных зон;- организация и проведение бесед с обучающимися 9,11 классов школьными психологами с целью оказания психологической помощи | в течение года | Педагог-психолог школы Кесаева Э.Б. | Методические рекомендации по психологическому сопровождению подготовки обучающихся к ГИА в 2021 году |
| 6.5 | Обеспечение проведения родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11  | сентябрь 2020 г.,декабрь 2020г,май 2021 г. | Директор Кайтукова Б.В. | Информирование родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2021году |
| 6.6 | Оформлением информационных стендов по процедуре проведения ГИА-11 в 2021 году, размещения соответствующей информации на сайте школы. | Сентябрь 2020 г. - Май 2021г. | Зам.дир. по УВР Такулова Э.М. |  |
| 6.7 | Обеспечение ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11 с полученными результатами, информирования участников о решениях ГЭК и конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов. | В соответствии с установленными сроками | ДиректорКайтукова Б.В. |  |